

Iscrizioni da inoltrare tassativamente entro il  
**30 MAGGIO 2021**  
ad entrambe le seguenti mail: [m.gallo@comune.vignate.mi.it](mailto:m.gallo@comune.vignate.mi.it)  
[s.simonetta@comune.vignate.mi.it](mailto:s.simonetta@comune.vignate.mi.it)

**MODULO ISCRIZIONE CENTRO ESTIVO 2021**  
**COMUNE DI VIGNATE**

- NUCLEO FAMIGLIARE INTERAMENTE RESIDENTE**  
 **NUCLEO FAMIGLIARE NON INTERAMENTE RESIDENTE**

Io sottoscritto genitore o esercente la potestà genitoriale – nome e cognome:			
Codice fiscale			
Nata/o a		il	
Residente in		CAP	
Via/n°		Telefono 1	
Telefono 2		e-mail	

**Iscrivo mio/a figlio/a al Centro Vacanza 2021 del Comune di Vignate**

Cognome		Nome	
Nata/o a		il	
Codice fiscale			
Classe frequentata nell'anno scolastico 2020/2021:			
Scuola:	<input type="checkbox"/> infanzia	<input type="checkbox"/> primaria	<input type="checkbox"/> secondaria I grado

**Il figlio per cui si richiede l'iscrizione possiede una certificazione secondo Legge 104**

- SI       NO

**I costi di iscrizione a carico dei nuclei familiari interamente RESIDENTI sono pari a:**

- scuola infanzia € 110,00.../settimana – tariffa fissa
  - scuola primaria € 100,00/settimana – tariffa fissa
  - PRESCUOLA € 10,00/settimana – tariffa fissa – attivati solo al raggiungimento del n. minimo di iscritti
  - POSTSCUOLA €10,00.../settimana – tariffa fissa – attivati solo al raggiungimento del n. minimo di iscritti
- \*dal secondo figlio la quota è scontata del 20%

**I costi di iscrizione a carico di nuclei familiari i cui genitori non sono ambedue RESIDENTI\*, come specificato in ordine alla priorità di iscrizione, sono pari a:**

- scuola infanzia € 310,00/settimana – tariffa fissa
  - scuola primaria e € 247,00/settimana – tariffa fissa
  - PRESCUOLA € 15,00/settimana – tariffa fissa – attivati solo al raggiungimento del n. minimo di iscritti
  - POSTSCUOLA €20,00/settimana – tariffa fissa – attivati solo al raggiungimento del n. minimo di iscritti
- \**Tariffa piena senza partecipazione del Comune di Vignate*

**N.B.: per i nuclei monogenitoriali residenti a Vignate (per famiglia monogenitoriale si intende nucleo con un unico genitore a seguito di vedovanza/separazione legale/divorzio/mancato riconoscimento del minore), si applica la tariffa dei nuclei familiari interamente RESIDENTI.**

Iscrizioni da inoltrare tassativamente entro il  
**30 MAGGIO 2021**  
ad entrambe le seguenti mail: [m.gallo@comune.vignate.mi.it](mailto:m.gallo@comune.vignate.mi.it)  
[s.simonetta@comune.vignate.mi.it](mailto:s.simonetta@comune.vignate.mi.it)

**L'iscrizione è richiesta per le seguenti settimane (barrare le settimane per cui si richiede l'iscrizione):**

- mercoledì 09 giugno 2021-venerdì 11 giugno 2021 (esclusa l'infanzia)
- lunedì 14 giugno 2021-venerdì 18 giugno 2021 (esclusa l'infanzia)
- lunedì 21 giugno 2021-venerdì 25 giugno 2021 (esclusa l'infanzia)
- lunedì 28 giugno 2021-venerdì 2 luglio 2021 (esclusa l'infanzia)
- lunedì 5 luglio 2021-venerdì 9 luglio 2021
- lunedì 12 luglio 2021-venerdì 16 luglio 2021
- lunedì 19 luglio 2021-venerdì 23 luglio 2021
- lunedì 26 luglio 2021-venerdì 30 luglio 2021
- lunedì 23 agosto 2021-venerdì 27 agosto 2021
- lunedì 30 agosto 2021-venerdì 3 settembre 2021
- lunedì 6 settembre 2021-venerdì 10 settembre 2021 (esclusa l'infanzia)

NB: l'Ente si riserva la facoltà di non attivare il servizio, laddove l'Istituto Comprensivo abbia programmato interventi scolastici estivi

È inoltre richiesta per tutte le settimane barrate la fruizione dei servizi di:

- pre-centro (7:30-8:30)
- post-centro (16:30-18:00)

I servizi di PRE E POST CENTRO ESTIVO verranno attivati solo al raggiungimento di minimo tre iscritti all'interno di ciascun gruppo. Pertanto l'attivazione di detti servizi e relativi costi verranno confermati o meno alle famiglie via mail con l'esito dell'istanza.

**Le iscrizioni dovranno essere inviate al Comune entro il **30 maggio** per poterle valutare e trasmettere agli operatori competenti. Al fine della corretta organizzazione del servizio non potranno essere valutate iscrizioni tardive o integrazioni successive.**

**L'eventuale rinuncia al servizio, pervenuta in seguito ad ammissione del minore al servizio, o assenze a qualsiasi titolo ed in qualsiasi momento comunicate comporta comunque il pagamento della quota che sarà dovuta tassativamente entro e non oltre il giorno:**

**08 giugno 2021 – pagamento per gli iscritti della scuola primaria e secondaria di 1° grado per i mesi di giugno e luglio c.a**

**01 luglio 2021 – pagamento per gli iscritti alla scuola dell'infanzia;**

**19 agosto 2021 per il periodo agosto - settembre, se attivato.**

**Indicare nominativo e nomi di eventuali fratelli per i quali è stata richiesta l'iscrizione (compilare ed inviare un modulo per ciascun figlio):**

- 2° figlio \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Scuola \_\_\_\_\_
- 3° figlio \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Scuola \_\_\_\_\_
- 4° figlio \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Scuola \_\_\_\_\_

**Composizione nucleo familiare**

- Un genitore con figlio/i residenti a Vignate
- Due genitori con figlio/i residenti a Vignate
- Un genitore con figlio/i non residenti a Vignate
- Due genitori con figlio/i non residenti a Vignate

Iscrizioni da inoltrare tassativamente entro il  
**30 MAGGIO 2021**  
**ad entrambe le seguenti mail:** [m.gallo@comune.vignate.mi.it](mailto:m.gallo@comune.vignate.mi.it)  
[s.simonetta@comune.vignate.mi.it](mailto:s.simonetta@comune.vignate.mi.it)

**L'iscrizione al servizio è destinata ai genitori che svolgono attività lavorativa in sede aziendale, sino alla capienza dei posti disponibili** (nel caso di famiglia monogenitoriale barrare comunque la casella valida per la situazione lavorativa dell'unico genitore presente nel nucleo). Indicare tutti i dati necessari per la valutazione e graduatoria, in caso contrario non verrà attribuito alcun punteggio al dato mancante:

- Entrambi lavoratori full-time di cui n. \_\_\_\_\_ operativi in sede aziendale
- Un genitore full-time e uno part-time di cui n. \_\_\_\_\_ operativi in sede aziendale
- Entrambi lavoratori part-time di cui n. \_\_\_\_\_ operativi in sede aziendale
- Un solo genitore lavoratore operativo \_\_\_\_\_ in sede aziendale o \_\_\_\_\_ a domicilio
- Altro \_\_\_\_\_

La graduatoria di ammissione al servizio verrà stilata secondo i criteri definiti dalla Del. Di Giunta Comunale n. 36/2020 e di seguito riepilogati.

***Verrà data priorità di iscrizione a:***

- nuclei familiari interamente residenti a Vignate oppure monogenitoriali residenti a Vignate (per famiglia monogenitoriale si intende nucleo con un unico genitore a seguito di vedovanza/separazione legale/divorzio/mancato riconoscimento del minore).*
- minori con disabilità (L.104)*
- famiglia bigenitoriale / monogenitoriale a full time entrambi operativi presso la sede aziendale*
- famiglia bigenitoriale a full time di cui uno solo operativo presso la sede aziendale e uno in smart working*
- famiglia bigenitoriale / monogenitoriale entrambi con lavoro a tempo parziale/smartzworking*

**Punti di attenzione:**

- Le attività del Centro Estivo si svolgeranno presso il plesso scolastico. Maggiori indicazioni sull'aula e scuola assegnata a ciascun richiedente verranno comunicate con l'esito dell'iscrizione via mail.
- A parità di requisiti, verrà data precedenza secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda;
- Le domande pervenute oltre il termine, rimarranno in lista di attesa. Gli aventi diritto saranno contattati solo in presenza di posti disponibili, secondo l'ordine cronologico di presentazione e nel rispetto dei criteri illustrati.
- La presentazione di una domanda incompleta comporterà la non ammissione al servizio.
- Una volta stilata la graduatoria il Comune comunicherà via e-mail la disponibilità del posto, le quote dovute e le modalità di pagamento.
- Nel caso in cui la domanda sia stata accolta, si dovrà provvedere al pagamento entro i termini sopra prescritti, trasmettendo la ricevuta di pagamento via e-mail all'indirizzo [s.simonetta@comune.vignate.mi.it](mailto:s.simonetta@comune.vignate.mi.it). Il mancato inoltrò via mail della ricevuta di pagamento comporta la decadenza dall'ammissione al servizio. - L'eventuale rinuncia al servizio o assenza a qualsiasi titolo ed in qualsiasi momento comunicate comporta il pagamento della quota dovuta.
- La presentazione della domanda di iscrizione comporta l'integrale accettazione senza riserva alcuna della presente Informativa e del patto di corresponsabilità.
- Il primo giorno di frequenza al centro estivo, il genitore del minore dovrà presentare al personale preposto il patto di corresponsabilità debitamente firmato dal genitore o da chi esercita la patria potestà La mancata presentazione di tale documento, scaricabile dal sito del Comune nella sezione dedicata al Centro Estivo, non permetterà l'accesso al servizio.

**Il servizio sarà erogato con il seguente orario:**

- dalle 7.30 alle 9.00 – PRECENTRO SU RICHIESTA E CON COSTI AGGIUNTIVI\*
- dalle 8.30 alle 9.00 - TRIAGE DI ACCOGLIENZA
- dalle 9.00 alle 16.00 - ATTIVITÀ DEL CENTRO VACANZA
- dalle 16.00 alle 16.30 - TRIAGE DI USCITA

Iscrizioni da inoltrare tassativamente entro il  
**30 MAGGIO 2021**  
**ad entrambe le seguenti mail:** [m.gallo@comune.vignate.mi.it](mailto:m.gallo@comune.vignate.mi.it)  
[s.simonetta@comune.vignate.mi.it](mailto:s.simonetta@comune.vignate.mi.it)

- dalle 16.30 alle 18.00 – POSTCENTRO SU RICHIESTA E CON COSTI AGGIUNTIIVI\*

\*l'attivazione dei servizi PRE E POST CENTRO verranno confermati solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti all'interno di ciascun gruppo.

È istituito per ogni sede del servizio un punto di accoglienza denominato TRIAGE DI ACCOGLIENZA E USCITA che sarà svolto secondo tale modalità:

- Gli orari di ingresso e le uscite saranno scaglionati e comunicati preventivamente a ciascun utente via mail dalla Coop. Il Melograno;
- All'ingresso verranno somministrate al genitore/accompagnatore domande sullo stato di salute del minore, dovranno essere igienizzate le mani con gel presente sul luogo e verrà misurata la temperatura corporea al minore e accompagnatore.
- Qualora in sede di triage dovessero insorgere cause ostative all'accoglienza il minore non potrà accedere al servizio.
- Nel caso in cui il genitore o l'esercente la potestà, o chi ha il minore in affido familiare, o chi ne fa le veci non fornisca tutte le indicazioni relative al minore e necessarie all'organizzazione del servizio, il Comune si riserva la possibilità di sospendere e rivalutare la frequenza al servizio stesso.

In ogni caso il genitore è tenuto ad osservare le disposizioni previste dalle Ordinanze Regionali n. 594/2020, n. 596/2020 e quelle che dovessero essere emanate successivamente per il contenimento della pandemia in corso.

#### PER ISCRIVERSI

Le domande di iscrizione dovranno essere inviate a entrambe le seguenti mail:

1. [m.gallo@comune.vignate.mi.it](mailto:m.gallo@comune.vignate.mi.it)
2. [s.simonetta@comune.vignate.mi.it](mailto:s.simonetta@comune.vignate.mi.it)

N.B. Le iscrizioni dovranno essere inviate al Comune entro **il 30 maggio** per poterle valutare e trasmettere agli operatori competenti. Al fine della corretta organizzazione del servizio non potranno essere valutate iscrizioni tardive o integrazioni successive.

Le iscrizioni potranno essere accolte a seguito del raggiungimento del numero minimo previsto per la formazione dei gruppi secondo quanto prescritto dalla normativa in vigore.

Per effettuare il pagamento tramite bollettino postale compilare un bollettino in bianco con i seguenti dati:

Conto Corrente Postale n. 23700206 intestato a:

COMUNE DI VIGNATE - SERVIZI SCOLASTICI - TESORERIA.

Causale: nome e cognome del minore frequentante, scuola frequentata nell'a.s. 2020/21, CENTRO ESTIVO 2021.

Per bonifici bancari utilizzare le seguenti coordinate:

TESORERIA COMUNALE BANCO BPM S.p.A. – Filiale Via Roma, 25  
IBAN: IT 61 S 05034 34040 000000000870

Causale: nome e cognome del minore frequentante, scuola frequentata nell'a.s. 2020/21, CENTRO ESTIVO 2021.

Iscrizioni da inoltrare tassativamente entro il

**30 MAGGIO 2021**

**ad entrambe le seguenti mail:** [m.gallo@comune.vignate.mi.it](mailto:m.gallo@comune.vignate.mi.it)  
[s.simonetta@comune.vignate.mi.it](mailto:s.simonetta@comune.vignate.mi.it)

**Per ulteriori informazioni rivolgersi a:**

Dott. Paolo Tolla - coordinatore del servizio per la Cooperativa Il Melograno

Tel. 02/70630724 oppure scrivere a coordinamento50@ilmelogranonet.it

Il sottoscritto genitore, o esercente la potestà genitoriale, del minore iscritto si impegna ad affidare/ritirare il minore nell'orario stabilito dalla Coop. Il Melograno al fine di garantire il distanziamento in entrata/uscita dal servizio e inoltra il modulo di delega per riaffido del minore di seguito allegato, se necessario.

Sotto la propria responsabilità, ai sensi del Dpr 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara inoltre:

- 1) che il minore sopra indicato ha effettuato tutte le vaccinazioni obbligatorie;
- 2) che il minore sopra indicato è in possesso di tessera sanitaria N. \_\_\_\_\_
- 3) che il minore sopra indicato è soggetto alle seguenti allergie o necessita di somministrazione di farmaco salvavita (allegare certificazione medica ed eventuale protocollo sanitario da seguire):  
\_\_\_\_\_
- 4) che il minore sopra indicato deve seguire una dieta speciale (segnalare la dieta da seguire, specificando eventuali intolleranze, allergie o dieta per motivi etico-religiose):  
\_\_\_\_\_

Per intolleranze e allergie allegare certificato medico (se il bambino ha frequentato nell'a.s.2020/21 la mensa di una scuola statale di Vignate è sufficiente la sola segnalazione). La mancata segnalazione comporterà automaticamente il ricorso alla dieta normale; in caso di mancata o lacunosa compilazione del presente paragrafo verrà somministrata la dieta normale e l'organizzazione sarà sollevata da ogni responsabilità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegati – barrare in corrispondenza dei documenti consegnati:

- Informativa sul trattamento dei dati personali (obbligatoria)
- Modulo DELEGHE per l'affido del minore e fotocopie dei soggetti delegati (maggiori)
- ALLERGIE/INTOLLERANZE ALIMENTARI: certificato medico obbligatorio.
- Richiesta DIETA PER MOTIVI IDEOLOGICI O RELIGIOSI
- Documentazione sanitaria farmaco salvavita ed eventuale protocollo sanitario
- Verbale ATS/UONPIA – solo per i minori diversamente abili che necessitano un'assistenza specialistica
- Certificazione sanitaria di soggetto disabile

## **ISCRIZIONE CENTRO ESTIVO COMUNALE 2021**

### **Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI VIGNATE, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02/95080811 Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.vignate.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.vignate.mi.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali

Iscrizioni da inoltrare tassativamente entro il  
**30 MAGGIO 2021**  
**ad entrambe le seguenti mail:** [m.gallo@comune.vignate.mi.it](mailto:m.gallo@comune.vignate.mi.it)  
[s.simonetta@comune.vignate.mi.it](mailto:s.simonetta@comune.vignate.mi.it)

obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguitamento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguitamento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Iscrizioni da inoltrare tassativamente entro il  
**30 MAGGIO 2021**  
**ad entrambe le seguenti mail:** [m.gallo@comune.vignate.mi.it](mailto:m.gallo@comune.vignate.mi.it)  
[s.simonetta@comune.vignate.mi.it](mailto:s.simonetta@comune.vignate.mi.it)

# **CENTRO ESTIVO COMUNALE 2021**

## **DELEGA PER IL RIAFFIDO DEL MINORE**

**da inoltrare unitamente al modulo d'iscrizione via mail**

Io/Noi sottoscritto/i.....  
(nome e cognome di coloro che esercitano la patria potestà o affidatari)

in qualità di .....

del bambino/a.....

per il Centro Estivo Comunale con la presente

### **DELEGHIAMO**

le seguenti persone maggiorenni alle quali affidare nostro figlio al termine delle attività del servizio  
(indicare nome e cognome dei delegati e numero carta d'identità in corso di validità) :

- 1 ..... C.I. ....
- 2 ..... C.I. ....
- 3 ..... C.I. ....
- 4 ..... C.I. ....

Si allega alla presente fotocopia della carta d'identità di tutte le persone delegate (solo maggiorenni) e fotocopia del documento d'identità dei sottoscrittori.

Data.....

.....  
Firma

.....  
Firma

Allegati:  **FOTOCOPIA CARTA D'IDENTITA DEI DELEGANTI  
E DI TUTTI I DELEGATI (con foto visibile).**

---