



COMUNE DI VIGNATE

Provincia di Milano

Settore Servizi alla Persona

**Servizio supporto logistico alla pubblica istruzione,
alla prima infanzia, attività parascolastiche,
trasporti scolastici, rapporti istituto comprensivo**

BANDO DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI (ADM); ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI DISABILI (ADH); ASSISTENZA EDUCATIVA E ALLA PERSONA RIVOLTA AGLI ALUNNI DISABILI O MINORI IN SITUAZIONE DI DISAGIO ALL'INTERNO DI STRUTTURE EDUCATIVE E SCOLASTICHE (AES); SERVIZI A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE PRE-POST SCUOLA, ACCOMPAGNAMENTO SCUOLABUS; ORGANIZZAZIONE E GESTIONE CENTRO RICREATIVO ESTIVO

CODICE IDENTIFICATIVO GARA CIG N. 5219897B43

1. STAZIONE APPALTANTE

IL COMUNE DI VIGNATE (di seguito ENTE APPALTANTE) con sede a Vignate (MI) 20060, Via Roma, 19 - tel. 02-95080825, fax 02-9560538, e-mail servizi sociali2@comune.vignate.mi.it - sito web www.comune.vignate.mi.it

2. PROCEDURA DI GARA / OGGETTO DELL'APPALTO

Il Bando di gara è da espletarsi mediante procedura aperta, di cui all'art. 55 D.lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

I servizi in appalto sono compresi all'allegato II B, D.lgs 12.04.06 n. 163, categoria 25, CPC 93, CPV 85311300-5 (servizi di assistenza sociale per bambini e giovani) e 85311200-4 (servizi di assistenza sociale per disabili) e categoria 25, CPV 85312110-3 (Centro Estivo).

Le modalità di gestione dei servizi elencati sono disciplinate nel CAPITOLATO D'APPALTO.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi comunali educativi e assistenziali di seguito specificati:

- assistenza domiciliare a minori (ADM);
- assistenza domiciliare a disabili (ADH);
- assistenza educativa e alla persona rivolta agli alunni diversamente abili o minori in situazione di disagio all'interno delle strutture educative e scolastiche;
- servizi di supporto alle attività scolastiche: assistenza pre e post scuola, accompagnamento scuolabus;
- organizzazione e gestione Centro Ricreativo Estivo;

3. SCELTA DEL CONTRAENTE

Per i servizi oggetto del presente capitolato si procederà mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa , ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. n.163 del 12.4.2006

4. DURATA DELL'APPALTO, LUOGO DI ESECUZIONE E SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.

L'appalto ha durata biennale, periodo dal 01/09/2013 al 31/08/2015

E' facoltà dell'Ente appaltante , a suo insindacabile giudizio, disporre una proroga del contratto alle stesse condizioni dell'appalto in corso per un ulteriore anno, dandone comunicazione scritta alla Ditta aggiudicataria almeno sei mesi prima della scadenza. L'eventuale proroga è subordinata all'adozione di specifici atti amministrativi ed esecutivi da parte degli organismi deliberativi dell'Ente appaltante .

I servizi saranno svolti presso il plesso scolastico del Comune di VIGNATE, ubicato in Via Galvani,1 e sul territorio comunale, come precisato nelle prescrizioni tecniche indicate al capitolato d'appalto.

L'Ente Appaltante al fine di consentire la presentazione di un'offerta in piena conoscenza di tutti gli elementi e di tutte le circostanze che su di essa possono influire, rende obbligatoria l'effettuazione di un sopralluogo dei luoghi con il Responsabile del Settore o suo delegato della medesima stazione appaltante.

Attestato di avvenuta riconoscenza dei luoghi: verrà rilasciato dopo l'effettuazione del sopralluogo che potrà avvenire ogni mattina dal lunedì al venerdì o anche nel pomeriggio di lunedì e giovedì mediante richiesta a mezzo fax al n.ro 02/9560538, la quale dovrà pervenire entro i due giorni lavorativi antecedenti alla data prescelta per il sopralluogo. Seguirà conferma dell'appuntamento da parte del Settore Comunale competente.

Il termine ultimo per l'effettuazione del sopralluogo è fissato per il giorno 09 AGOSTO 2013.

L'attestato viene rilasciato al titolare o al legale rappresentante oppure ad una persona munita di apposita delega rilasciata dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa. Il soggetto delegato potrà prendere visione della documentazione per conto di una sola ditta e dovrà essere munito di documento di identità.

5. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA PER I SERVIZI RICHIESTI.

Servizi di assistenza domiciliare a minori e minori disabili (ADM-ADH); assistenza educativa e alla persona rivolta agli alunni diversamente abili o minori in situazione di disagio all'interno delle strutture educative; servizi di supporto alle attività scolastiche: assistenza pre e post scuola, assistenza accompagnamento scuolabus; Centro Ricreativo Estivo.

L'importo a base d'asta - stimato sulla base della dimensione del servizio preventivato nell'anno 2013 – è di € 155.630,00 (centocinquantacinqueseicentotrenta/00) IVA esclusa in ragione d'anno, ovvero € 311.260,00 (trecentoundiciduecentosessanta/00) IVA esclusa per la durata biennale dell'appalto.

Per l'eventuale proroga annuale , esercitata come facoltà potestativa da parte dell'Ente appaltante entro la scadenza del presente appalto, l'importo a base d'asta è stimato in ulteriori € 155.630,00 (centocinquantacinqueseicentotrenta/00) IVA esclusa.

L'importo a base d'asta è da considerarsi presunto in considerazione del fatto che i servizi oggetto del presente capitolato potranno subire modifiche qualitative e/o quantitative nei servizi oggetto dell'appalto a seguito di mutate esigenze nel bisogno socio-assistenziale del territorio.

5.2.1 BASE D'ASTA – CENTRO ESTIVO COMUNALE.

La ditta appaltatrice dovrà redigere la propria offerta economicamente più vantaggiosa compilando l'apposito allegato "MODELLO OFFERTA ECONOMICA CENTRO ESTIVO" sugli importi a base d'asta di seguito riportati:

- **Euro 78,00** iva esclusa costo / settimana / bambino scuola materna
- **Euro 72,00** iva esclusa costo / settimana / bambino scuola primaria e sec. I grado.
- **Euro 412,00** iva esclusa costo / settimana / bambino diversamente abile (rapporto personale specializzato: bambino 1:1 – 40 ore settimanali)

Non sono ammesse offerte in aumento.

I costi della sicurezza sono pari ad Euro zero in quanto le misure da adottare per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze (art. 26 D.Lgs. 81/08) per la durata dell'appalto sono insiti nei requisiti per la partecipazione alla gara riportati nel successivi articoli.

5.2.2 BASE D'ASTA – ASSISTENZA PRESCUOLA E POSTSCUOLA.

L'importo a base d'asta è determinato in **€ 18,50 orari** al netto dell'IVA. L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Non sono ammesse offerte in aumento.

I costi della sicurezza sono pari ad Euro zero in quanto le misure da adottare per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze (art. 26 D.Lgs. 81/08) per la durata dell'appalto sono insiti nei requisiti per la partecipazione alla gara riportati nel successivi articoli.

5.2.3 BASE D'ASTA – ACCOMPAGNAMENTO SCUOLABUS.

L'importo a base d'asta è determinato in **€ 17,10 orari** al netto dell'IVA. L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Non sono ammesse offerte in aumento.

I costi della sicurezza sono pari ad Euro zero in quanto le misure da adottare per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze (art. 26 D.Lgs. 81/08) per la durata dell'appalto sono insiti nei requisiti per la partecipazione alla gara riportati nel successivi articoli.

5.2.4 BASE D'ASTA – SERVIZI ASSISTENZA ALUNNI DISABILI (AES), ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI (ADM), ~~ASSISTENZA AD PERSONAM DOMICILIARE O SCOLASTICA CON L'IMPIEGO DI UN AUSILIARIO SOCIO ASSISTENZIALE.~~

L'importo a base d'asta è determinato come segue:

- SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA ALUNNI DISABILI (AES): **€ 20,50 ORARI AL NETTO DELL'IVA PER CIRCA 80 ORE SETTIMANALI PER L'A.S. 2013/14**
- SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (ADM): **EURO 21,50 PER N. 24 ORE SETTIMANALI.**
- ~~ASSISTENZA AD PERSONAM DOMICILIARE O SCOLASTICA CON L'IMPIEGO DI UN AUSILIARIO SOCIO ASSISTENZIALE: L'IMPORTO A BASE D'ASTA ORARIO È DI € 17,10 AL NETTO DELL'IVA PER 20 ORE SETTIMANALI.~~

Non sono ammesse offerte in aumento.

I costi della sicurezza sono pari ad Euro zero in quanto le misure da adottare per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze (art. 26 D.Lgs. 81/08) per la durata dell'appalto sono insiti nei requisiti per la partecipazione alla gara riportati nel successivi articoli.

6. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I plichi contenenti i documenti amministrativi, il progetto tecnico e l'offerta economica devono pervenire, a pena l'esclusione dalla gara, perentoriamente **entro le ore 12.15 del giorno 19 AGOSTO 2013**

2013 a mezzo raccomandata postale, o mediante agenzia di recapito autorizzata, o mediante consegna a mano nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12.15; lunedì e giovedì anche dalle ore 16,00 alle 19,00 all'indirizzo: COMUNE DI VIGNATE Via Roma, 19 – 20060 Vignate (MI). Il termine sopra indicato è perentorio.

Il recapito rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; non sarà considerata valida alcuna offerta pervenuta oltre il termine fissato, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente, né sarà consentita la presentazione di offerte in sede di gara. I plichi pervenuti in ritardo non saranno aperti e saranno restituiti al mittente. ENTE APPALTANTE non considera i timbri postali di spedizione, ma la data di ricevimento del plico al Protocollo Comunale.

Si precisa che in caso di sciopero del comparto enti locali nella data indicata, il termine si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo. In tal caso verrà comunicata via fax alle imprese concorrenti la data di aperture delle offerte.

7. CONTENUTO DELL'OFFERTA

I plichi devono essere, a pena l'esclusione dalla gara, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara: "BANDO DI GARA SERVIZI EDUCATIVI" e devono contenere 3 buste distinte come segue:

BUSTA "1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "1" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione alla gara redatta secondo l'allegato n. 1 sottoscritta dal legale rappresentante della società. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
2. dichiarazione che non ricorrono le condizioni prescritte dal comma 1 lettera b), c) e m-ter) dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che dovrà essere resa dai seguenti soggetti:
 - per le società in nome collettivo: dal direttore tecnico e da tutti i componenti della società;
 - per le società in accomandita semplice: dal direttore tecnico e dai soci accomandatari;
 - per altri tipi di società: dal direttore tecnico e da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, redatta secondo l'allegato n. 2;
3. attestazione sopralluogo obbligatorio - avvenuta ricognizione dei luoghi;
4. Copia del capitolato d'appalto siglato in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima pagina per accettazione (doppia firma ai sensi dell'art. 1341, 2° comma, c.c.).
5. Certificato UNICEI EN ISO 9000 in corso di validità, se posseduto.
6. Dichiarazione del possesso da parte degli operatori dei requisiti per la prevenzione dei rischi da interferenza, come da DUVRI allegato al capitolato, ovvero:
 - corso base di primo soccorso, coordinamento e cooperazione gestione primo soccorso - in corso di validità;
 - corso base antincendio medio, coordinamento e cooperazione gestione antincendio - in corso di validità.
7. atto di fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da compagnia di assicurazione debitamente autorizzata, del valore di ~~€ 6.869,20 (seimilaottocentesessantanove/20)~~ € 6.225,20 (seimiladuecentoventicinque/20) quale deposito cauzionale provvisorio corrispondente al 2% dell'importo a base d'asta, con validità e scadenza non inferiore a 180 giorni dalla data indicata per la presentazione delle offerte e contenente, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione di rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. *NB: per le Imprese in possesso di certificazione UNI EN ISO 9000 in corso di validità – copia da allegare - l'importo della garanzia è ridotto del 50%.*

8. dichiarazione comprovante attività svolta nella gestione ed erogazione di servizi identici (educativi e/o assistenziali domiciliari e scolastici, gestione di centri diurni) o simili - nel biennio 2011-2012 per l'importo di almeno 700.000,00 Euro, attestato tramite certificazioni comprovanti l'espletamento di servizi e la loro regolare esecuzione (nella forma di autodichiarazione in caso di gestione diretta, o di certificazione rilasciata da Enti terzi in caso di affidamento).
9. dichiarazione di almeno un istituto bancario attestante la capacità economica e di solvibilità dell'Impresa, che faccia esplicito riferimento all'oggetto della gara e all'importo complessivo;
10. Ricevuta di pagamento del contributo di EURO 35,00 all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) ai fini dell'ammissione alla partecipazione alla procedura di gara identificata con il CIG N. 5219897B43

ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

Non saranno ammesse domande non compilate correttamente o non complete e le domande inoltrate con riserva. Costituirà motivo di esclusione dalla gara la mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza di una sola delle dichiarazioni o certificazioni richieste e ritenute di natura essenziale allo svolgimento del procedimento concorsuale, a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice.

BUSTA “2 – PROGETTO TECNICO”

La ditta concorrente dovrà predisporre la busta “2” sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena l'esclusione dalla gara, portante all'esterno la dicitura “PROGETTO TECNICO”.

Per consentire una comparazione quanto più oggettiva possibile fra i progetti, la ditta è tenuta a redigere la proposta tecnica seguendo i punti indicati nello schema ***Allegato 3) Griglia per la predisposizione del progetto tecnico***, nel limite fissato di n. 15 cartelle in formato A4 (font Arial; carattere non inferiore a 11 punti). Il documento dovrà essere datato e sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante.

Nella busta B dovrà essere inserita anche la CARTA DEI SERVIZI, come previsto dal capitolato d'appalto.

Nella medesima busta dovrà essere consegnato anche il curriculum del coordinatore completo di fotocopia del titolo di studio.

BUSTA “3 – OFFERTA ECONOMICA”

La ditta concorrente dovrà predisporre la busta 3, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena l'esclusione dalla gara, portante all'esterno la dicitura “OFFERTA ECONOMICA”, contenente l'offerta redatta e compilata obbligatoriamente seguendo lo schema di cui ***all'Allegato 4) Offerta economica schema per la comparazione delle offerte***.

Nel caso di discordanza tra i valori in cifre e quelli in lettere vale quello più favorevole all'Amministrazione Comunale.

La Commissione giudicatrice potrà procedere alla verifica delle offerte anomale, ai sensi degli artt. 86 e 87 del Decreto Legislativo n.163/06.

8. MODALITÀ DI APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La Commissione giudicatrice, nominata con atto direttivo, si riunirà:

- in seduta pubblica il giorno **27 AGOSTO 2013** dalle ore 09.00 per l'apertura della Busta n. 1, cui seguirà il controllo di completezza delle dichiarazioni e dei documenti e che si chiuderà con la stesura del verbale contenente l'elenco delle DITTE ammesse alla gara;
- in seduta riservata, se necessario anche in più momenti, per la lettura e la comparazione dei progetti contenuti nella Busta n. 2, la valutazione di merito e l'attribuzione dei punteggi.

- in seduta pubblica (data da comunicarsi) per l'apertura della Busta n. 3, la valutazione dell'offerta economica e l'attribuzione dei relativi punteggi.

9. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs, 12.04.2006 n. 163: punti 70 su 100 per la qualità del progetto tecnico; punti 30 su 100 per l'offerta economica.

10.1 PARAMETRI PER LA VALUTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO

La valutazione del progetto tecnico si baserà sui seguenti parametri:

	PUNTEGGIO MASSIMO
A) Qualità del progetto organizzativo-gestionale per la conduzione del servizio	20
B) Adeguatezza del piano formativo rivolto al personale	9
C) Qualità degli strumenti utilizzati dalla Ditta concorrente per la valutazione del personale e dei processi applicati nella gestione dei servizi	7
D) Capacità di raccordo con le agenzie territoriali operanti nell'area dei minori	5
E) Validità degli strumenti organizzativi per la gestione del personale	14
F) Organizzazione dell'Impresa in funzione dei servizi previsti in affidamento	7
G) Utilità/innovatività di migliorie funzionali al progetto, aggiuntive rispetto a quanto richiesto nel Capitolato d'appalto	8
TOTALE	70

Non sono ammesse offerte per una sola parte dei servizi.

In relazione agli elementi qualitativi indicati, la commissione giudicatrice assegnerà i punteggi facendo riferimento alla ricchezza degli spunti progettuali, all'aderenza rispetto a quanto richiesto nel Capitolato d'appalto, all'innovatività del progetto, misurando gli stessi secondo la seguente scala di giudizi:

➤ eccellente:	massimo del punteggio previsto per la voce
➤ ottimo:	90% del punteggio massimo previsto per la voce
➤ distinto	80% del punteggio massimo previsto per la voce
➤ buono:	70% del punteggio massimo previsto per la voce
➤ discreto	60% del punteggio massimo previsto per la voce
➤ sufficiente:	50% del punteggio massimo previsto per la voce
➤ mediocre:	30% del punteggio massimo previsto per la voce
➤ limitato :	20% del punteggio massimo previsto per la voce
➤ molto limitato:	10% del punteggio massimo previsto per la voce
➤ inadeguato:	nessun punteggio

Rimane sottinteso che il progetto che non ottemperi a quanto previsto nel Capitolato e non risponda ai requisiti minimi prescritti non potrà essere ammesso alle successive fasi di gara.

Il punteggio per ogni singolo elemento verrà attribuito fino alla seconda cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale terza cifra decimale.

L'ENTE APPALTANTE si riserva la facoltà di richiedere a tutti o ad alcuni dei concorrenti, a mezzo di comunicazione scritta trasmessa solo via fax, la presentazione entro un termine perentorio di ulteriori informazioni di approfondimento al fine di acquisire ulteriori elementi conoscitivi dell'offerta tecnica.

La Commissione giudicatrice potrà dichiarare non ammissibili le Ditte sociali che non avranno conseguito un punteggio qualità/affidabilità di almeno 45 punti su 70.

10.2 PARAMETRI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica verrà aperta e valutata solo dopo l'attribuzione del punteggio tecnico.

In ragione della flessibilità e modularità delle professionalità impiegate, in fase di predisposizione dell'offerta economica dovrà essere indicata la quota oraria riferita alle singole prestazioni professionali, nel rispetto dei limiti di seguito fissati:

SERVIZIO	FIGURA PROFESSIONALE	QUOTA ORARIA (ESCL. IVA)
Sostegno scolastico alunni diversamente abili o con disagio (AES)	Assistente educativo	€ 20,50
Assistenza domiciliare minori e disabili (ADM-ADH)	Educatore professionale	€ 21,50
Assistenza ad personam domiciliare e scolastica	Ausiliario socio assistenziale	€ 17,10
Servizi scolastici ausiliari: pre-post scuola	Assistente	€ 18,50
Servizi scolastici ausiliari: Assistenza trasporto scuolabus	Accompagnatore	€ 17,10
SERVIZIO	FIGURA PROFESSIONALE	QUOTA A BAMBINO/SETTIMANA
Centro Estivo Comunale – Iscritti Scuola dell'Infanzia	Educatore Professionale	78,00 Euro
Centro Estivo Comunale – Iscritti Scuola Primaria e Secondaria di I grado	Educatore Professionale	72,00 Euro
Centro Estivo Comunale – Iscritti Alunni Disabili con rapporto 1:1 per 40 ore settimanali.	Educatore Professionale	412,00 Euro

Saranno automaticamente escluse dalla gara le offerte che espongono quote superiori ai limiti fissati.

Nell'esplicitazione analitica delle voci che compongono l'offerta economica, devono essere evidenziati, a pena di esclusione dalla gara, i costi aziendali per la sicurezza riferiti ai rischi specifici correlati ai servizi oggetto dell'affidamento.

Considerato il peso preponderante del monte ore riferito alle figure professionali dell'*assistente educativo* e dell'*educatore professionale* (vedi ALLEGATO 2) AL CAPITOLATO D'APPALTO), ai fini della valutazione dell'offerta economica sarà preso in considerazione unicamente il valore *quota oraria* riferito a queste due figure e relativamente ai servizi indicati nella tabella sotto riportata, con attribuzione dei punteggi in misura inversamente proporzionale al prezzo indicato (fino alle prime due cifre decimali, troncate senza arrotondamenti), e assegnazione del punteggio massimo all'Impresa che presenta il prezzo più vantaggioso secondo il seguente modello di calcolo:

12 punti	Prestazione assistente educativo (AES)	<i>miglior prezzo tra tutte le offerte x 12</i> prezzo offerto dall'Impresa 1 (ecc...)
10 punti	Prestazione educatore professionale (ADM - ADH)	<i>miglior prezzo tra tutte le offerte x 10</i> prezzo offerto dall'Impresa 1 (ecc...)
4 punti	Quota Centro Estivo Scuola dell'Infanzia Con educatore professionale	<i>miglior prezzo tra tutte le offerte x 4</i> prezzo offerto dall'Impresa 1 (ecc...)
4 punti	Quota Centro Estivo Scuola Primaria e Sec. I grado Con educatore professionale	<i>miglior prezzo tra tutte le offerte x 4</i> prezzo offerto dall'Impresa 1 (ecc...)

In base a quanto disposto dagli art. 86 e 87, D.lgs 12.04.06 n. 163, la commissione giudicatrice procederà alla valutazione di congruità e alla verifica delle offerte ritenute anormalmente basse, richiedendo nel caso alle imprese offerenti elementi giustificativi comprovanti l'offerta medesima. Verranno conseguentemente escluse le offerte che incorrano in quanto previsto dall'art. 88 D.Lgs 163/06.

11 CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

L'ENTE APPALTANTE si riserva di verificare e accertare la veridicità di quanto dichiarato dalle imprese concorrenti, in base a quanto disposto dall'art. 48, Dlgs 12.4.04 n. 163, richiedendo nel caso, di comprovare il possesso dei requisiti mediante atti o certificazioni aggiuntive e procedendo ad escludere dalla gara le imprese che non producono le prove richieste.

12 AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'offerta che totalizzerà il punteggio più alto, derivato dal totale dei punti conseguiti con riferimento ai criteri citati al punto 10 del presente bando, sarà ritenuta l'offerta economicamente più vantaggiosa e sarà dichiarata provvisoriamente aggiudicataria, fatta salva l'eventuale verifica di anomalia e subordinatamente alle verifiche delle dichiarazioni e/o autocertificazioni presentate.

In caso di parità di punteggio finale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il punteggio più alto nel progetto tecnico/gestionale.

L'ENTE APPALTANTE si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, purché ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti.

Qualora nessuna delle offerte/progetto presentate sia ritenuta idonea l'ENTE APPALTANTE, a suo insindacabile giudizio, si riserva di dichiarare la gara infruttuosa, senza che le Imprese concorrenti possano vantare diritti o pretese di sorta.

L'ENTE APPALTANTE si riserva in ogni caso la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

Si precisa che a nessun partecipante alla gara, aggiudicatario o meno, verrà corrisposto alcun compenso per la proposta gestionale/organizzativa presentata o per altro.

Le Ditte concorrenti, per il solo fatto che partecipano alla gara, accettano esplicitamente e totalmente le condizioni, i vincoli, gli obblighi e la clausole stabilite dal presente bando di gara, dal capitolato speciale d'appalto e dal contratto, nessuna esclusa.

L'aggiudicazione deve intendersi definitiva per l'ENTE APPALTANTE solo dopo l'avvenuto accertamento dei requisiti e delle dichiarazioni resa in fase di gara, cui seguirà l'assunzione di determinazione dirigenziale per la stipula del contratto di affidamento.

In caso risoluzione del contratto, L'ENTE APPALTANTE si riserva la facoltà di affidare il servizio alla 2° aggiudicataria in graduatoria, e così via con le altre successive in graduatoria se si verificassero ulteriori risoluzioni.

Le modalità di gestione del servizio sono disciplinate nel CAPITOLATO D'APPALTO E NEI SUOI ALLEGATI.

13. DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL BANDO

La documentazione relativa al presente bando non viene fornita via fax; essa è consultabile sul sito www.comune.vignate.mi.it o presso il Settore Servizi alla Persona del Comune di Vignate (dal lunedì al venerdì ore 8,30 -12,30), ☎ 0295080825, 0295080808, 0295080824, fax 02 9560538, e.mail serviziociali2@comune.vignate.mi.it

Vignate, 25.07.2013

*Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona
Barbara Limonta*

ALLEGATI AL BANDO DI GARA:

- 1) MODELLO - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- 2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
- 3) GRIGLIA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL “PROGETTO TECNICO”
- 4) MODELLO – OFFERTA ECONOMICA
- 5) Nr. 03 D.U.V.R.I.

ALLEGATO 1

Stampare su carta resa legale con applicazione di bollo.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI (ADM); ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI DISABILI (ADH); ASSISTENZA EDUCATIVA E ALLA PERSONA RIVOLTA AGLI ALUNNI DISABILI O MINORI IN SITUAZIONE DI DISAGIO ALL'INTERNO DI STRUTTURE EDUCATIVE E SCOLASTICHE (AES); SERVIZI A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE PRE-POST SCUOLA, ACCOMPAGNAMENTO SCUOLABUS; ORGANIZZAZIONE E GESTIONE CENTRO RICREATIVO ESTIVO

CODICE IDENTIFICATIVO GARA CIG N. 5219897B43

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(modello di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà da compilare e sottoscrivere da parte del legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Io sottoscritto

nato a il

residente a in Via n.

in qualità di (carica sociale)

Autorizzato a rappresentare legalmente la.....

Forma giuridica.....

sede legale

sede operativa.....

numero di telefono.....n. fax.....

codice fiscale.....

partita I.V.A.....

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PRESENTE GARA

A tal fine

DICHIARO

(PER TUTTI) che in base allo Statuto o atto costitutivo dell'impresa che rappresento i poteri di amministrazione sono attribuiti alle seguenti persone

(*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, carica sociale e relativa scadenza*):

(PER TUTTI) che la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, carica sociale e relativa scadenza*):

_____;

(PER LE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO) che i soci sono i signori (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale*):

_____;

(PER LE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE) che i soci accomandatari sono i signori (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale*):

_____;

(PER LE COOPERATIVE) di partecipare alla gara in oggetto

SINGOLARMENTE;

oppure:

IN QUALITA' DI CONSORZIO

Ragione sociale.....

Sede legale.....

Legali rappresentanti

(nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte)

Nel caso in cui il Consorzio non intenda svolgere direttamente il servizio e il medesimo venga svolto nella sua totalità da una o più consorziate, si forniscono i dati relativi alla/e Cooperative indicata/e per l'esecuzione del servizio:

Ragione sociale Cooperativa a)

Sede legale.....

Legali rappresentanti

(nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte)

Ragione sociale Cooperativa a)

Sede legale.....

Legali rappresentanti
(nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte)

.....

.....

.....

oppure: In qualità di Mandataria dell'A.T.I costituita con le seguenti imprese/cooperative

Ragione sociale

Sede legale.....

Legali rappresentanti
(nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte)

.....

.....

.....

Ragione sociale

Sede legale.....

Legali rappresentanti
(nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte)

.....

.....

.....

Consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

NB: nel caso in cui il Consorzio di Cooperative o A.T.I. di imprese/Cooperative non intendano svolgere direttamente il servizio, anche la consorziata o le Imprese associate indicate quali esecutricie dello stesso, dovranno dichiarare il possesso dei requisiti compilando il presente modulo dal punto 1a) al punto 15.

DICHIARO

1.a) che la Cooperativa è iscritta nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali - Sez. A

di..... dal..... al numero.....
di cui alla Legge Regionale n. 16/1993;

oppure

- 1.b) che il Consorzio è iscritto nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali - Sez. C
di..... dal.....al numero.....
di cui alla Legge Regionale n. 16/1993;
- 1.c) (PER LE A.T.I.) che le ditte sono regolarmente iscritte nel registro delle imprese di cui all'art. 2188 codice civile.
2. di essere regolarmente iscritto nel registro delle imprese di cui all'art. 2188 cod.civ.
3. essere regolarmente iscritto all'Albo Nazionale delle società cooperative ovvero, nelle more di istituzione dello stesso, al Registro Prefettizio indicandone i dati di iscrizione
4. che la persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente il concorrente è il Sig.....
5. l'inesistenza di tutte le cause di esclusione previste dall'art. 38 D.lgs 12.04.06 n.163
6. che nei propri confronti non sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari. Si precisa che i decreti penali di condanna hanno valore di sentenza.
ovvero:
 di avere subito condanne
relativamente a:
- ai sensi dell'art.....del C.C.P.....
- nell'anno..... e di aver.....
(indicare se patteggiato, estinto, o altro)
7. che l'impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento, e non ha presentato domanda di concordato e che nel quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara non si sono verificate procedure di fallimento o concordato;
8. che non sussistono cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 del D.lgs n. 65/2000 e di tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.lgs 8.8.94 n. 490 e successive modificazioni;
9. di non essere destinatario di sanzioni, interdizioni o misure cautelari ai sensi dell'ec D.lgs 231/2001, che impediscono di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili
in quanto:
 ha adempiuto alle disposizioni della Legge 68/99
 non assoggettata agli obblighi della legge 68/99 poiché.....
11. di essere in regola con i versamenti dei contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. a favore del personale impiegato nelle attività cui il concorrente è tenuto secondo la normativa vigente:
a) All'I.N.P.S. di posizione n.
presso la sede di Via

Data ultimo versamento;

b) All'I.N.A.I.L. di posizione n.
presso la sede di Via

Data ultimo versamento;

ovvero: non risulta iscritta a norma della legge n.;

12. che non sussistono rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altri concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale;
13. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro e di applicare
 - ai propri soci e/o lavoratori il CCNL di riferimento
 - ai propri collaboratori o consulenti le condizioni normate dalla legge in materia di contratti, assicurazione e previdenza;
14. di assicurare, in caso di aggiudicazione, la reperibilità del proprio Coordinatore (di cui all'Art. 7 del Capitolato d'appalto) tutti i giorni durante gli orari di apertura del servizio e la disponibilità a presentarsi, su chiamata dell'Ente Appaltante, entro un massimo di 24 ore dalla convocazione;
15. di aver gestito ed erogato di servizi identici (educativi e/o assistenziali domiciliari e scolastici, gestione di centri diurni) o simili - semiresidenziali o residenziali rivolti a minori - nel biennio 2011-2012 per l'importo di almeno 700.000,00 Euro, attestato tramite certificazioni indicate e comprovanti l'espletamento di servizi e la loro regolare esecuzione (nella forma di autodichiarazione in caso di gestione diretta, o di certificazione rilasciata da Enti terzi in caso di affidamento). NB: qualora il Consorzio indichi quale esecutrice del servizio una o più cooperative consorziate, il requisito dovrà risultare non inferiore alla somma dei servizi riferiti al biennio 2011-2012 singolarmente eseguito e dichiarato dalle Cooperative; nel caso di presentazione in forma di A.T.I., il possesso del requisito dovrà risultare dalla somma dei servizi eseguiti dalle singole cooperative nel biennio 2011-2012
16. di assumere, in caso di aggiudicazione del servizio con la stipula del contratto di affidamento, gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 (e successive modifiche)
17. di accettare senza condizioni o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e capitolato oltre che nei relativi allegati.
18. di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
19. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il periodo di durata contrattuale, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;
20. di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti nel Capitolato;
21. di impegnarmi a garantire che tutti i materiali, le attrezzature, gli attrezzi ed i mezzi d'opera necessari ed utilizzati per il servizio rispettino tutta la normativa vigente;
22. di impegnarmi a garantire la fornitura di tutti i materiali, gli attrezzi ed i mezzi d'opera necessari ed utilizzati per il servizio con spese a totale carico della Ditta e a non produrre inconvenienti nelle forniture che possano compromettere il servizio;

23. di garantire la presenza di educatrici/operatori in possesso dei requisiti per la prevenzione dei rischi da interferenza, come da DUVRI allegato al capitolato, ovvero 1) corso base di primo soccorso, coordinamento e cooperazione gestione primo soccorso - in corso di validità; 2) corso base antincendio medio, coordinamento e cooperazione gestione antincendio

SONO CONSAPEVOLE

che, in caso di aggiudicazione dell'appalto devo presentare i documenti necessari ai fini della stipula del contratto, non appena il Comune di Vignate ne farà richiesta;

AUTORIZZO

il Comune di Vignate al trattamento e alla conservazione dei dati nei propri archivi in conformità al D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Data,

(firma leggibile e per esteso
e timbro dell'Impresa sociale)

Documenti o certificazioni da allegare all'istanza per ammissione alla gara:

1. Copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità (in caso di Consorzi, produrre anche il documento del legale rappresentante della Cooperativa e/o Impresa indicata per l'esecuzione del servizio)
2. Copia dello Statuto della ditta concorrente (in caso di Consorzio produrre anche copia dello Statuto dell'Impresa/e Cooperativa indicata per l'esecuzione del servizio)
3. Copia in carta libera del certificato di iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali della Regione di riferimento nella categoria A), e dei Consorzi di Cooperative nella categoria C) o autodichiarazione
4. Copia conforme all'originale del certificato C.C.I.A.A. in corso di validità (in caso di Consorzio produrre anche quello riferito all'Impresa/e Cooperativa indicata per l'esecuzione del servizio) o autodichiarazione
5. Atto di fideiussione bancaria o polizza assicurativa quale deposito cauzionale provvisorio secondo quanto disposto al Bando di Gara, *Art. 7, comma 7. Contenuto della Busta n. 1. (nel caso di riduzione al 50%, allegare copia della certificazione ISO in corso di validità).*
6. Autodichiarazione o attestazioni comprovanti la gestione di servizi identici (educativi e/o assistenziali domiciliari e scolastici, gestione di centri diurni) o simili - semiresidenziali o residenziali rivolti a minori - nel biennio 2011-2012 per l'importo di almeno 700.000,00 Euro
7. Dichiarazione di almeno un istituto bancario attestante la capacità economica e di solvibilità dell'Impresa (in caso di Consorzio per tutte le cooperative indicate per l'esecuzione del servizio), secondo quanto disposto al Bando di Gara, *Art. 7, comma 9*)
8. Ricevuta di pagamento del contributo all'AVCP per la partecipazione alla gara: CIG N. 5219897B43
9. Copia del Capitolato d'appalto siglato in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima pagina per accettazione (come prescritto dall'art. 7, comma 4 del bando)
10. Attestazione di avvenuta ricognizione dei luoghi (sopralluogo obbligatorio).

ALLEGATO 2

Da stampare su carta intestata

BANDO DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI (ADM); ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI DISABILI (ADH); ASSISTENZA EDUCATIVA E ALLA PERSONA RIVOLTA AGLI ALUNNI DISABILI O MINORI IN SITUAZIONE DI DISAGIO ALL'INTERNO DI STRUTTURE EDUCATIVE E SCOLASTICHE (AES); SERVIZI A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE PRE-POST SCUOLA, ACCOMPAGNAMENTO SCUOLABUS; ORGANIZZAZIONE E GESTIONE CENTRO RICREATIVO ESTIVO

CODICE IDENTIFICATIVO GARA CIG N. 5219897B43

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(modello di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà da compilare e sottoscrivere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 da parte di ogni socio e del direttore tecnico in caso di società in nome collettivo; di ogni socio accomandatario e del direttore tecnico in caso di società in accomandita semplice; di ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza e del direttore tecnico in caso di società di altro tipo)

Io sotto scritto/a _____
nato/a a _____ il _____ nella mia qualità di _____
(eventualmente) giusta procura generale/speciale n° _____
in data _____ del Notaio _____ di _____ ,
della ditta/della cooperativa _____
forma giuridica _____ codice fiscale _____
partita IVA _____ con sede legale in _____

via/piazza _____ Tel. _____ fax _____

consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni cui posso essere sottoposto qualora ricorrano le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,
nella mia qualità di (barrare una delle caselle sottostanti)

- socio
- socio accomandatario
- amministratore munito di potere di rappresentanza
- direttore tecnico

DICHIARO

- di non essere incorso in alcuno dei casi di esclusione dalle gare di cui all'art. 38, comma 1 lett. b), c), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni; in particolare dichiaro:

- di non avere pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 ;
- che nei miei confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale;
- che nei miei confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

AUTORIZZO

il Comune di Vignate al trattamento e alla conservazione dei dati nei propri archivi in conformità al D.Lgs.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Alla presente si allega copia del documento di identità valido del sottoscrittore.

Data _____

Timbro della ditta/della cooperativa

Firma del socio /
dell'amministratore munito di poteri di rappresentanza
(vedi nota)

NOTA (da leggere con attenzione):

La presente dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atti di notorietà deve essere sottoscritta e corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, pena l'esclusione. Costituirà inoltre motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni riportate nel presente modello.

Ove necessario, barrare l'ipotesi che corrisponde a quanto si intende dichiarare.

In caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il sottoscrittore è sottoposto alle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, l'Amministrazione comunale informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento da parte della medesima Amministrazione, in quanto titolare del trattamento, nel rispetto ed in conformità con le leggi vigenti e per le finalità connesse alla gara e alla successiva stipula e gestione del contratto conseguente ad eventuale provvedimento di aggiudicazione della gara. I concorrenti hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

IL PROGETTO TECNICO DOVRA' ESSERE DATATO E SOTTOSCRITTO IN OGNI PAGINA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE.

Allegato 3

GRIGLIA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL “PROGETTO TECNICO”

BANDO DI GARA - L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI (ADM); ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI DISABILI (ADH); ASSISTENZA EDUCATIVA E ALLA PERSONA RIVOLTA AGLI ALUNNI DISABILI O MINORI IN SITUAZIONE DI DISAGIO ALL’INTERNO DI STRUTTURE EDUCATIVE E SCOLASTICHE (AES); SERVIZI A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE PRE-POST SCUOLA, ACCOMPAGNAMENTO SCUOLABUS; ORGANIZZAZIONE E GESTIONE CENTRO RICREATIVO ESTIVO

CODICE IDENTIFICATIVO GARA CIG N. 5219897B43

Il Progetto tecnico non dovrà superare le 15 cartelle in formato A4 (carattere Arial non inferiore a corpo 11 punti). Eventuali allegati saranno acquisiti dalla commissione giudicatrice unicamente come elementi comprovanti o arricchenti le dichiarazioni rese nella proposta progettuale, ma non saranno oggetto di valutazione. Al fine di consentire una valutazione comparativa delle proposte gestionali, il Progetto Tecnico dovrà essere redatto, obbligatoriamente pena l'esclusione, seguendo l’indice e i sotto-paragrafi indicati nella traccia che segue. La mancanza di uno dei paragrafi richiesti comporterà l’attribuzione di un punteggio pari a zero (0) nella voce specifica.

A) PROGETTO ORGANIZZATIVO-GESTIONALE PER LA CONDUZIONE DEL SERVIZIO, DA REDIGERE SULLA BASE DEL SEGUENTE SCHEMA DI RIFERIMENTO

1. Organizzazione del servizio: proposte per la gestione del servizio; individuazione di obiettivi, azioni, risultati, indicatori.
2. Curriculum del Referente gestionale: descrizione breve dei suoi compiti/funzioni, oltre che indirizzo e recapito presso il quale lo stesso sarà reperibile durante la conduzione del servizio. Curriculum dettagliato in allegato con relativa fotocopia del titolo di studio.
3. Competenze tecnico-gestionali di altre figure professionali presenti all’interno dell’organizzazione, funzionali all’organizzazione dei servizi in appalto.
4. Altri elementi ritenuti significativi.

B) PIANO DELLA FORMAZIONE PER IL PERSONALE, CHE ESPLICITI:

1. Esperienze formative realizzate dalla ditta concorrente nell’ultimo biennio: elencare le più significative, allegando eventualmente documento di dettaglio dei programmi svolti.
2. Monte-ore annuale e programma indicativo della supervisione e della formazione rivolta agli operatori che l’azienda si impegnerà ad attivare in caso di aggiudicazione del servizio, senza costi aggiuntivi per l’Ente.
3. Disponibilità di esperti a supporto degli operatori per casi complessi, interni alla ditta concorrente o consulenti (con titoli e mansionario).
4. Altri elementi ritenuti significativi.

C) STRUMENTI UTILIZZATI DALL'IMPRESA PER LA VALUTAZIONE DEL PERSONALE E DEI PROCESSI (SISTEMA QUALITÀ), NEL MERITO:

1. Metodi di valutazione adottati dalla Ditta concorrente con particolare riguardo all'identificazione di indicatori e strumenti per la verifica degli obiettivi di efficacia del servizio e delle prestazioni rese dal personale.
2. Presenza di un responsabile qualità nell'organizzazione dell'impresa sociale
3. Previsione di strumenti specifici per la valutazione (riunioni, questionari...)
4. Capacità della Ditta concorrente di gestire l'organizzazione e i servizi secondo principi di qualità (protocolli, procedure operative, sistemi di valutazione, misurazioni di processo e risultati ecc. Allegare Certificazione ISO)
5. Altri elementi ritenuti significativi

D) CAPACITÀ DI RACCORDO CON LE AGENZIE TERRITORIALI OPERANTI NELL'AREA DEI MINORI

1. Esperienze significative di programmazione, collaborazione, progettazione con la rete delle agenzie operative nell'area dei minori nelle Province di Milano, Monza e Brianza, Lodi (ultimo biennio)
2. Esperienze significative di programmazione, collaborazione, progettazione con la rete delle agenzie operative nell'area della disabilità svolte nelle Province sopra riportate o anche in altri ambiti territoriali (ultimo biennio)

E) STRUMENTI ORGANIZZATIVI PER LA GESTIONE DEL PERSONALE

(per i Consorzi si fa riferimento ai dati relativi alle cooperative indicate per la gestione)

- Strumenti organizzativi utilizzati per la gestione del personale e per la sostituzione degli operatori in caso di emergenze, assenze temporanee.
- Modalità e tempi di risposta alle assenze e al turn over.
- Disponibilità di figure specialistiche a sostegno degli aspetti organizzativi e della professionalità degli operatori.

F) ORGANIZZAZIONE DELLA DITTA CONCORRENTE IN FUNZIONE DEI SERVIZI PREVISTI IN AFFIDAMENTO

(per i Consorzi: le informazioni relative alle cooperative indicate per la gestione)

- Organizzazione interna (organigramma-mansionario)
- Presenza di Bilancio Sociale, Carta dei servizi, Carta Etica (allegare)
- Altri elementi ritenuti significativi

G) PROPOSTE INNOVATIVE O MIGLIORATIVE aggiuntive rispetto a quanto previsto nel CAPITOLATO D'APPALTO che NON comportino costi per l'Ente:

- Proposte migliorative in relazione alle risorse umane e/o agli aspetti organizzativi e gestionali da inserire nel servizio.
- Proposte di prestazioni di personale specialistico.
- Proposte di interventi integrabili con quelli previsti nell'appalto
- Altro.

- ALLEGATO AL PROGETTO TECNICO: CARTA DEI SERVIZI

Da redigere su carta intestata dell'impresa

Allegato 4)

OFFERTA ECONOMICA

BANDO DI GARA - L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI (ADM); ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI DISABILI (ADH); ASSISTENZA EDUCATIVA E ALLA PERSONA RIVOLTA AGLI ALUNNI DISABILI O MINORI IN SITUAZIONE DI DISAGIO ALL'INTERNO DI STRUTTURE EDUCATIVE E SCOLASTICHE (AES); SERVIZI A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE PRE-POST SCUOLA, ACCOMPAGNAMENTO SCUOLABUS; ORGANIZZAZIONE E GESTIONE CENTRO RICREATIVO ESTIVO

CODICE IDENTIFICATIVO GARA CIG N. 5219897B43

Io sottoscritto
nato a il
residente a in Via n.
in qualità di (carica sociale)
della ditta
codice fiscale partita I.V.A

INDICO LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA:

QUOTA ORARIA (esclusa IVA)	
<i>importo in cifre</i>	<i>importo in lettere</i>

a) per le figure oggetto di comparazione e valutazione ai fini dell'assegnazione del punteggio:

ASSISTENTE EDUCATIVO (servizio AES)	€	€
EDUCATORE PROFESSIONALE (servizi ADM-ADH)	€	€

b) per le altre figure richieste ai fini dell'erogazioni degli altri servizi compresi nell'appalto:

ASA (Assistenza ad personam domiciliare o scolastica)	€	€
ASSISTENTE pre-post	€	€
ACCOMPAGNATORE scuolabus	€	€

c) per il Servizio di gestione ed organizzazione del Centro Estivo Comunale:

SERVIZIO	QUOTA A BAMBINO/SETTIMANA	
Centro Estivo Comunale – Iscritti Scuola dell'Infanzia con Educatore Professionale	€	€
Centro Estivo Comunale – Iscritti Scuola Primaria e Secondaria di I grado con Educatore Professionale	€	€
Centro Estivo Comunale – Iscritti Alunni Disabili con Educatore Professionale	€	€

Il sottoscritto dichiara che i prezzi offerti sono validi per 180 giorni dalla data della gara e comprendono tutti i costi accessori sostenuti dall'impresa sociale per la gestione del servizio e non comporta in ogni caso alcuna altra spesa aggiuntiva per l'Ente aggiudicatario.

Data _____

(firma Legale Rappresentante e timbro Impresa)

ESPLICAZIONE ANALITICA DELLE VOCI CHE COMPONGONO IL COSTO ORARIO:

Nell'esplicitazione analitica delle voci che compongono l'offerta economica, devono essere evidenziati, a pena di esclusione dalla gara, i costi aziendali per la sicurezza riferiti ai rischi specifici correlati ai servizi oggetto dell'affidamento.

ASSISTENTE EDUCATIVO	<i>Importo in cifre</i>	<i>importo in lettere</i>
importo contrattuale	€	
supervisione	€	
formazione	€	
coordinamento	€	
spese amministrative	€	
costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali	€ 0,00	
costi aziendali per la sicurezza (rischi specifici)	€	
altro (specificare)	€	
utile dell'impresa	€	
TOTALE QUOTA ORARIA (esclusa IVA)	€	
EDUCATORE PROFESSIONALE		
importo contrattuale	€	
supervisione	€	
formazione	€	
coordinamento	€	
spese amministrative	€	
costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali	€ 0,00	
costi aziendali per la sicurezza (rischi specifici)	€	
altro (specificare)	€	
utile dell'impresa	€	
TOTALE QUOTA ORARIA (esclusa IVA)	€	

ASA	<i>Importo in cifre</i>	<i>importo in lettere</i>
importo contrattuale	€	
supervisione	€	
formazione	€	
coordinamento	€	
spese amministrative	€	
costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali	€ 0,00	
costi aziendali per la sicurezza (rischi specifici)	€	
utile dell'impresa	€	
altro (specificare)	€	
TOTALE QUOTA ORARIA (esclusa IVA)	€	
ASSISTENTE PRE-POSTSCUOLA		
importo contrattuale	€	
supervisione	€	
formazione	€	
coordinamento	€	
spese amministrative	€	
costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali	€ 0,00	
costi aziendali per la sicurezza (rischi specifici)	€	
utile dell'impresa	€	
altro (specificare)	€	
TOTALE QUOTA ORARIA (esclusa IVA)	€	
ACCOMPAGNATORE SCUOLABUS		
	<i>Importo in cifre</i>	<i>importo in lettere</i>
importo contrattuale	€	
supervisione	€	
formazione	€	
coordinamento	€	
spese amministrative	€	
costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali	€ 0,00	
costi aziendali per la sicurezza (rischi specifici)	€	
utile dell'impresa	€	
altro (specificare)	€	
TOTALE QUOTA ORARIA (esclusa IVA)	€	

COSTO SETTIMANALE CENTRO ESTIVO - SCUOLA DELL'INFANZIA.	<i>Importo in cifre</i>	<i>importo in lettere</i>
Quota Coordinatore	€	
Educatore Professionale: importo contrattuale	€	
supervisione	€	
formazione	€	
coordinamento	€	
spese amministrative	€	
costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali	€ 0,00	
costi aziendali per la sicurezza (rischi specifici)	€	
Personale Servizio di pulizie		
Spese per ciascun bambino per servizi accessori (ingressi piscina, materiale per laboratorio, attività ludiche-ricreative ecc.)	€	
utile dell'impresa	€	
altro (specificare)	€	
PREZZO OFFERTO (somma dei punti sopra esposti)	€	

COSTO SETTIMANALE CENTRO ESTIVO - SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO.	<i>Importo in cifre</i>	<i>importo in lettere</i>
Quota Coordinatore	€	
Educatore Professionale: importo contrattuale	€	
supervisione	€	
formazione	€	
coordinamento	€	
spese amministrative	€	
costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali	€ 0,00	
costi aziendali per la sicurezza (rischi specifici)	€	
Personale Servizio di pulizie		
Spese per ciascun bambino per servizi accessori (ingressi piscina, materiale per laboratorio, attività ludiche-ricreative ecc.)		
utile dell'impresa	€	
altro (specificare)	€	
PREZZO OFFERTO (somma dei punti sopra esposti)	€	

COSTO SETTIMANALE CENTRO ESTIVO - ASSISTENZA ALUNNI DISABILI CON RAPP. EDUCATIVO 1:1 PER 40 ORE SETTIMANALI.	<i>Importo in cifre</i>	<i>importo in lettere</i>
Quota Coordinatore	€	
Educatore Professionale: importo contrattuale	€	
supervisione	€	
formazione	€	
coordinamento	€	
spese amministrative	€	
costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali	€ 0,00	
costi aziendali per la sicurezza (rischi specifici)	€	
Personale Servizio di pulizie		
Spese per ciascun bambino per servizi accessori (ingressi piscina, materiale per laboratorio, attività ludiche-ricreative ecc.)	€	
utile dell'impresa	€	
altro (specificare)	€	
PREZZO OFFERTO (somma dei punti sopra esposti)	€	

Data _____

(firma leggibile del Legale Rappresentante
e timbro della ditta concorrente)