

COMUNE DI VIGNATE - PROVINCIA DI MILANO

Settore Programmazione Economico Finanziaria - Controllo di Gestione - Gestione Risorse Umane - Entrate Tributarie - Provveditorato - Informatizzazione.-

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N° 1 POSTO DI “ASSISTENTE SOCIALE” CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1

presso il Settore Servizi alla Persona - Affari Sociali - Servizi Scolastici - Istruzione e Cultura.-

In esecuzione della determinazione dirigenziale n° 3036 del 21.07.2015;

SI RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n° 1 posto di:

“ASSISTENTE SOCIALE” CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1

presso il Settore Servizi alla Persona - Affari Sociali - Servizi Scolastici - Istruzione e Cultura.-

Si informa che è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria, ex art. 34 bis del D.Lgs. n° 165/2001; pertanto, il presente concorso sarà revocato o, qualora espletato, non darà luogo all'assunzione del/la vincitore/trice qualora all'Ente venisse assegnato personale di pari profilo professionale, collocato in disponibilità ai sensi degli artt. 33 e 34, ovvero interessato ai processi di mobilità previsti dalla Legge e dai Contratti di Lavoro.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dalla Legge n° 125 del 10.04.1991, dall'art. 57 del D.Lgs. n° 165 del 30.03.2001 e dal D.Lgs. n° 198 dell'11.04.2006.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO:

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso del seguente titolo di studio e dei sottoelencati requisiti:

Titolo di studio: Laurea specialistica/Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali o Diploma di Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale o Diploma Universitario di Assistente Sociale ed iscrizione al relativo albo;

Età non inferiore agli anni 18: tale requisito dovrà essere posseduto alla data di scadenza del presente bando (a norma dell'art. 3 comma 6 della L. 127 del 15.05.1997, la partecipazione a concorsi indetti dalle Pubbliche Amministrazioni, non è soggetta a limiti di età);

Cittadinanza Italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. adeguata conoscenza della lingua italiana;

Godimento dei diritti politici;

Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

Assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero provvedimenti di decadenza da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera D), del D.P.R. 10.01.1957, n° 3;

I candidati italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

Possesso della patente di guida non inferiore alla categoria "B";

Idoneità psico-fisica all'impiego; l'Amministrazione Comunale ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso;

Conoscenza di una lingua straniera, a scelta tra inglese e francese;

Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Tutti i requisiti prescritti, ad eccezione dell'età, devono essere posseduti, oltre che alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso fissata dal presente bando, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:

Entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica 4[^] Serie Speciale n° 60 del 07.08.2015 e quindi entro il giorno 07.09.2015. La scadenza della presentazione delle domande, qualora si dovesse verificare in un giorno non lavorativo, verrà spostata al primo giorno non festivo lavorativo.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, secondo lo schema allegato ed indirizzata al Comune di Vignate - Via Roma n° 19, potrà essere presentata direttamente, negli orari di apertura al pubblico all'Ufficio Protocollo del Comune.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal bando (a tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante).

Non verranno comunque ammessi i candidati le cui domande, ancorchè spedite in tempo utile per raccomandata postale con avviso di ricevimento, perverranno all'Amministrazione oltre il 5^o giorno dopo la scadenza del termine previsto dal presente bando.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione della documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disgradi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOMANDA DI AMMISSIONE:

Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, gli aspiranti dovranno, sotto la propria responsabilità, dichiarare oltre al cognome e nome:

- la data, il luogo di nascita
- lo stato civile
- il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quello di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime
- il godimento dei diritti politici
- le eventuali condanne riportate od i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali
- di non essere stato destituito o dispensato presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico o statale
- il titolo di studio posseduto, l'anno scolastico, l'Istituto presso cui è stato conseguito e la votazione riportata
- l'iscrizione all'Albo Professionale di Assistente Sociale
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva
- il possesso della patente di guida categoria "B"
- l'idoneità psicofisica al servizio continuativo ed incondizionato per lo specifico posto messo a concorso
- la conoscenza di una lingua straniera, a scelta tra inglese o francese
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
- la residenza ed il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso e l'eventuale numero telefonico, con l'impegno di comunicare per iscritto all'Ufficio Personale del Comune di Vignate le eventuali variazioni di indirizzo

- l'accettazione senza riserva delle norme, dei regolamenti e di tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti del Comune e relative modifiche
- la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n° 196 del 30.06.2003 per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

Gli aspiranti dovranno, a pena di nullità, apporre la propria firma in calce alla domanda. A norma dell'art. 39 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione previste dall'art. 46 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 possono essere prodotte nella medesima domanda.

Se la domanda di partecipazione contiene contestualmente dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, previste dall'art. 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, il candidato dovrà sottoscrivere la medesima domanda in presenza del dipendente addetto al ricevimento dell'istanza oppure se inviata, tramite servizio postale, la domanda dovrà essere sottoscritta e presentata unitamente alla fotocopia di un valido documento di identità del candidato.

E' facoltà della Commissione Giudicatrice consentire, a suo insindacabile giudizio, la regolarizzazione delle dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda di partecipazione.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- ***Ricevuta del versamento della tassa di concorso di (EURO 3,87) che potrà essere effettuato tramite bollettino di conto corrente postale n° 49639206 intestato a "Comune di Vignate - Servizio di Tesoreria".***

Inoltre, alla domanda potrà essere allegata la seguente documentazione, che non costituirà in alcun caso oggetto di valutazione da parte della Commissione:

- a) titoli vari con cui il concorrente ritiene documentare la sua attitudine e/o preparazione professionale per il posto a concorso;
- b) elenco degli studi svolti e dei lavori o dei servizi prestati dal concorrente presso privati o enti pubblici,

La domanda ed i documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti all'imposta sul bollo, ai sensi della Legge 23/8/1988 n. 370.

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti presentati o spediti successivamente al termine sopraindicato.

DIARIO DELLE PROVE, PROGRAMMA D'ESAME E CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE :

L'Amministrazione Comunale, qualora il numero dei candidati dovesse essere elevato, si riserva di procedere ad una preselezione.

Le prove concorsuali consisteranno in due prove scritte ed una prova orale.

Per la valutazione di ciascuna prova la commissione giudicatrice avrà a disposizione un punteggio massimo di 30/30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una valutazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'ammissione dei candidati alla prova orale verrà comunicata tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Vignate. Le sedute della commissione giudicatrice durante le prove orali sono pubbliche.

Al termine delle prove d'esame la Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria finale di merito sulla base del punteggio riportato nelle prove scritte e nella prova orale, che L'Amministrazione dovrà approvare con apposito provvedimento.

La PRIMA PROVA SCRITTA consisterà in un elaborato o in quesiti su temi assegnati dalla Commissione.

La SECONDA PROVA SCRITTA consisterà in una prova pratica che potrà riguardare la redazione di un atto amministrativo, la predisposizione di un progetto o di un piano di intervento su casi specifici o la risoluzione di casi pratici

Materie delle PROVE SCRITTE:

- I principi e le finalità del servizio sociale;
- Le Tecniche di servizio sociale o di organizzazione dei servizi socio sanitari nell'ambito delle competenze attribuite ai Comuni;
- Il processo d'aiuto e la metodologia di intervento;
- La programmazione e la pianificazione degli interventi e delle prestazioni in materia di servizi sociali;
- L'Ordinamento giuridico e la legislazione nazionale e regionale in materia di assistenza e servizi sociali;
- Elementi di diritto di famiglia;
- Diritto pubblico con particolare riferimento all'Ordinamento degli Enti Locali secondo la più recente legislazione - D.Lgs. n° 267/2000 e successive modificazioni e/o integrazioni;
- Codice in materia di protezione dei dati personali;
- Diritti e doveri del pubblico dipendente e rapporto di lavoro nell'Ente Locale.

Materie della PROVA ORALE:

- Materie della prova scritta;
- Verrà inoltre accertata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. n°165/2001, la conoscenza da parte del candidato di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (Word e Excel) e di una lingua straniera scelta dal candidato fra le seguenti: inglese, francese.

La comunicazione degli ammessi e non ammessi al concorso avverrà unicamente con avviso pubblicato il 5° giorno dopo la scadenza del termine previsto dal presente bando sul Sito Internet del Comune di Vignate www.comune.vignate.mi.it e affisso all'Albo Pretorio del Comune e terrà luogo a qualsiasi comunicazione personale.

Nel predetto avviso saranno altresì comunicate le date dell'eventuale prova preselettiva e delle prove concorsuali.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

GRADUATORIA

La graduatoria è formata secondo i criteri di valutazione sopra citati.

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato anagraficamente più giovane.

PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE:

Il concorrente dichiarato vincitore sarà a suo tempo invitato a presentare i seguenti documenti:

- a. certificato medico, rilasciato da un medico provinciale o dall'Ufficiale Sanitario del Comune di residenza, dal quale risulti l'idoneità fisica all'impiego, salvo la facoltà dell'Amministrazione di controllare prima della nomina, la sussistenza di tale requisito.
- b. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000 da cui risulti che il concorrente non ha altri rapporti di impiego pubblico e privato e non si trova in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n° 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n° 445/2000, potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000.

L'assenza di precedenti penali, l'assenza di carichi pendenti saranno accertati d'ufficio presso gli uffici pubblici competenti, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n° 445/2000.

RAPPORTO DI LAVORO:

L'assunzione in servizio, in caso di esito positivo, avverrà mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, dopo la presentazione dei documenti di cui al punto precedente.

Il vincitore consegue la nomina in prova.

Colui che ha conseguito la nomina e non assume servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dalla nomina stessa.

Il periodo di prova previsto dall'art. 14 bis del C.C.N.L. Enti Locali del 06.07.1995 e successive integrazioni ha la durata di 6 mesi.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali per il profilo professionale di Assistente Sociale - categoria D1.

Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti C.C.N.L.

Il trattamento economico accessorio è quello previsto dal Contratto Decentrato Integrativo del Comune di Vignate.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva di modificare, annullare e/o sospendere in ogni momento quanto stabilito dal presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Si comunica inoltre che il presente bando sarà disponibile anche sul sito Internet dell'Ente all'indirizzo:

www.comune.vignate.mi.it

Per ulteriori informazioni e chiarimenti in merito, gli interessati potranno rivolgersi al Settore Programmazione Economico Finanziario - Controllo di Gestione - Gestione Risorse Umane - Entrate Tributarie - Provveditorato - Informatizzazione (02/95080828 - 29).-

**INFORMATIVA OBBLIGATORIA AI SENSI D.LGS. N. 196/2003 PER TRATTAMENTO
DEI DATI SENSIBILI:**

L'Amministrazione Comunale informa che il Decreto Legislativo n° 196/2003 garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Pertanto si informa che tutti i dati in possesso di questa Amministrazione Comunale verranno utilizzati solo ed esclusivamente per l'espletamento dell'avviso di selezione in oggetto.
In relazione al suddetto trattamento il candidato potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dal D.Lgs. n° 196/2003.

Il titolare del trattamento è il Comune di Vignate in via Roma n° 19.

Vignate,

F.to Il Responsabile del Settore
Programmazione Economico Finanziaria
Controllo di Gestione - Gestione Risorse Umane
Entrate Tributarie - Provveditorato
Informatizzazione
(Luigina Marchini)